

## Pour un accueil réussi en maternelle

L'accueil du matin, moment charnière de transition entre la famille et l'école est spécifique de la culture de l'école maternelle. L'enseignant en a toujours mesuré son importance. Ce moment a toujours existé et il a évolué : de la salle de jeux dans les années 70, il se déroule presque partout dans les classes avec cependant des différences notoires d'une école à une autre.

Le dictionnaire définit l'accueil comme une « action, une manière de recevoir et un lieu dans lequel on accueille les visiteurs », les programmes parallèlement l'envisagent comme un véritable moment d'éducation (pour les élèves) mais aussi de communication (pour les enfants et adultes) dans l'emploi du temps. Comment dépasser alors, les habitudes et les routines où on a pu s'installer ?

### DES QUESTIONNEMENTS POUR L'ENSEIGNANT

- Qui accueille-t-on (parents, nourrices, fratrie....) et pourquoi ? Quel rôle réserve-t-on à chacun ?
- Quelle réflexion au niveau de l'école sur l'accueil des parents ? Comment répondre à leurs attentes ?
- Comment peut-on répondre aux besoins des élèves (sécurité, mouvement, jeu, isolement) ?
- Comment accueille-t-on ? Quelle posture adopte-t-on ?
- Quels contenus, quelles activités peut-on mettre en place ?
- Combien de temps dure l'accueil, dans quels espaces de la classe, de l'école ?
- Quelle évolution sur l'année et sur le cycle ?
- Quel accueil spécifique pour les PS ?
- Qu'est ce qu'un accueil réussi ?



### DES REPONSES POSSIBLES

Le « concept » d'accueil doit être réfléchi en équipe, en prenant en compte les besoins des élèves, les attentes des parents, le contexte socio-culturel, et la nécessaire évolution dans le cycle et sur l'ensemble de l'école maternelle.

L'accueil est un sas affectif spatial et temporel. Son organisation pédagogique et les relations établies par les adultes doivent aider l'enfant à passer de l'environnement familial à l'environnement scolaire sans rupture insurmontable. Cependant le rôle de l'adulte accompagnateur est de laisser l'enfant accéder au statut d'élève grâce à une séparation chaleureuse mais brève. Par contre, s'il y a un projet avec les parents ou avec l'adulte accompagnateur (défini à la réunion de rentrée ex : lecture du cahier de vie, jeux de société...) ce moment de séparation peut être un peu prolongé.

Dans tous les cas, le temps d'accueil est limité par un signal sonore et (ou) visuel (l'horloge en MS-GS) ritualisé.

**Le rôle de l'enseignant :** il définit la place et le rôle des élèves, des adultes accompagnateurs (auxquels il aura expliqué les enjeux de l'accueil à la réunion de rentrée).

#### 1. **Sur la communication :**

L'enseignant se doit de se rendre disponible pour accueillir chaque élève et chaque accompagnateur (parent, nourrice, fratrie). Il se positionne face à l'entrée, souriant, bienveillant, prêt à accueillir chacun de manière singulière ; il dit bonjour à l'enfant et à ses accompagnateurs en les nommant par leur nom (*au cours de la semaine, il aura veillé à accorder un temps pour chacun*). Un court dialogue peut s'engager sans questionnement délicat ni indiscret, l'école devant rester un lieu neutre.

#### 2. **Sur la pédagogie :**

Les contenus sont préparés en amont et doivent évoluer pendant l'année :

- Ils sont adaptés aux besoins et au projet d'apprentissage de chacun : l'élève doit être en situation de réussite mais pas trop facile pour relancer l'intérêt la stimulation chaque jour.
- Ils sont définis dans l'espace de la classe, de l'école et en fonction du nombre de places disponibles.

### En Petite Section

L'enseignant, pour prendre en compte le développement des enfants, doit faire preuve à la fois de souplesse, de tolérance, en respectant le rythme de chacun :

- dans l'acquisition des nouveaux repères spatio-temporels (entre la famille, la garderie et la classe),
- dans l'acquisition d'une autonomie affective (avec les parents, avec le doudou, avec les autres élèves),
- dans le passage du statut d'enfant au statut d'élève.

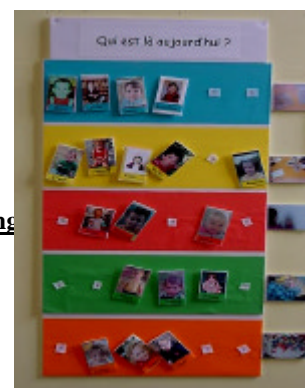
## **Le déroulement** *Des consignes écrites peuvent être proposées aux tables pour les adultes*

1. L'enseignant dirige l'enfant vers les activités rituelles :
  - Marquer sa place et sa présence dans la classe en accrochant son étiquette photo-prénom.
  - Déposer son doudou dans un espace individuel (un casier par ex) à un moment où l'enfant se sentira prêt pendant l'accueil (afin d'être disponible dans les situations d'apprentissages qui vont suivre par ex : jeux de doigts).
  - Collation possible. Il convient de traiter ce sujet avec discernement en fonction des cas particuliers (celle-ci ne doit pas se substituer au petit déjeuner familial).
2. Puis l'élève se dirige suivant ses besoins et suivant le nombre de places disponibles :
  - **vers des espaces jouxtant la classe** dans lesquels il pourra s'isoler, jouer, se déplacer avec des engins (dortoir, salle de jeux, classe, couloir)
  - **dans les coins-jeux (jeux d'imitation)** : dînette, poupée, téléphone, déguisement ; ces coins doivent être transformés, disparaître, réapparaître avec des transformations pour renouveler l'intérêt.
  - **vers les activités proposées en atelier permanent** : lecture d'albums, jeux de construction avec ou sans modèles, jeux d'attention (memory, loto...), jeux d'assemblage (puzzles...), lire le cahier de vie de la classe.
  - **vers des activités liées au projet de la classe** :
    - observer, décrire et lire des légendes de photos prises en éducation physique, en arts visuels, en récréation, lors de la fabrication du jus de raisin
    - manipuler et trier des graines en lien avec le projet jardin
    - trier des images suivant des critères plastiques (couleurs, formes, thématique ...)
    - exercer le toucher en assemblant cadenas et clé, bouton et boutonnière, domino tactile ...
    - consulter les classeurs collectifs de la classe : le trombinoscope, les comptines, les jeux de doigts, chants et divers imagiers.

## **Progression en Moyenne Section et Grande Section**

Reprendre les activités mises en place en PS en faisant évoluer les contenus et les outils : l'enseignant exige plus d'autonomie aux élèves tout en veillant au rythme de chacun et les amène à :

- **exécuter des activités responsabilisantes** :
  - inscrire sa présence ;
  - soigner les plantes et les animaux suivant le projet de la classe ;
  - écrire la date, relever la température sur le thermomètre... ;
  - aider, tuteur un autre élève (un élève de GS aide un élève de MS à écrire la date).
- **choisir une ou plusieurs activités suivant les places disponibles, les poursuivre, ranger**
  - s'inscrire à une activité sur un tableau ;
  - jouer, lire, s'isoler dans les coins de la classe ;
  - jouer à plusieurs (jeux déjà connus pour réinvestissement).
  - participer à l'atelier de production écrite de la classe (informatique, étiquettes, lettres légo) ;
  - poursuivre une construction liée à un projet de classe (construire un garage...)
  - participer, enrichir le projet de classe (musée, collection, recherche documentaire...).
- **échanger (lire) avec pairs et adultes** :
  - le cahier de vie de la classe et (ou) de chacun (parler, revenir en arrière, témoigner ...)
  - le livre de comptines de la classe, la devinette écrite au tableau ;
  - l'emploi du temps de la journée, de la semaine.



## **Qu'est ce qu'un accueil réussi ?**

Un accueil est réussi quand tous les enfants ont été reçus, pris en compte, écoutés ; que chacun a trouvé sa place pour écrire, lire, dessiner, jouer, s'acquitter de ses tâches obligatoires ; par ailleurs, l'ambiance, le climat sont également déterminants. Aussi est-il nécessaire pour le bon déroulement de la matinée que l'accueil se déroule dans le calme, sans agressions, sans pleurs. Et si, à l'école élémentaire, l'élève avait lui aussi besoin d'un accueil de qualité ?

## **Bibliographie :**

- Qu'apprend-on à l'école maternelle ? - MEN
- Pour une scolarisation réussie des tout-petits - Documents d'accompagnement des programmes - SCEREN
- Enseigner à l'école maternelle Quelles pratiques pour quels enjeux - Jacqueline PILLOT